

**SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA  
DO DISTRITO FEDERAL**

**PLANO  
ESTRATÉGICO  
2023-2026**

*Edição Revisada 2024*

Brasília – DF  
Março/2024



## Gabinete

### **Luciano Carvalho De Oliveira**

Secretário de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal

### **Janaína de Oliveira Chagas**

Secretária Executiva

### **Sérgio Augusto Fonseca Martins**

Chefe de Gabinete

## Colaboração

### **Adriles Marques da Fonseca**

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

### **Aldo Cesar Vieira Fernandes**

Subsecretário de Acompanhamento Ambiental e Políticas de Saneamento

### **Aryadne Bezerra Porciuncula**

Chefe da Assessoria Jurídico Legislativa

### **Carlos Eduardo Oliveira Gomes**

Subsecretário de Gestão de Iluminação Pública e Ativos Tecnológicos

### **Christine Beatriz Nascimento Carneiro Pereira**

Chefe da Assessoria de Correição

### **Ery do Nascimento Brandi de Oliveira**

Subsecretária de Projetos, Orçamentos e Planejamento de Obras

### **Guilherme Nery da Fonseca Coelho**

Subsecretário de Gerenciamento de Recursos Externos

### **Hildevan Aguiar Cavalcante**

Subsecretário de Administração Geral

### **Jair Cunha Cardoso Neto**

Chefe da Assessoria de Comunicação

### **Luciana Lima De Carvalho**

Subsecretária de Acompanhamento Orçamentário de Obras

### **Margarida Tomaz**

Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos

### **Nilva Oliveira Bastos**

Ouvidora

### **Ricardo Terenzi Cardoso**

Subsecretário de Acompanhamento e Fiscalização de Obras

### **Valéria Cavalcante Amorim Luz**

Chefe da Unidade de Controle Interno

## Coordenação Técnica

### **Margarida Tomaz**

Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos



## SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO .....	4
2.	MAPA ESTRATÉGICO .....	4
3.	MISSÃO.....	6
4.	VISÃO.....	6
5.	VALORES.....	6
6.	CADEIA DE VALOR .....	7
7.	DIRECIONAMENTO ESTRATÉGICO-OPERACIONAL .....	8
7.1	ELABORAR PROJETOS E ORÇAMENTOS COMPATÍVEIS COM O PLANEJAMENTO DE OBRAS ADEQUADO QUE FACILITE A SUA EXECUÇÃO .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.2	GERENCIAR DE FORMA EFICIENTE A EXECUÇÃO DOS OBJETOS DOS INSTRUMENTOS DE FINANCIAMENTO, REPASSE, CONVÊNCIOS E CONGÊNERES DOS PROGRAMAS DE OBRAS PÚBLICAS DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.3	CONTRIBUIR PARA O APERFEIÇOAMENTO DO PLANEJAMENTO DAS AÇÕES FINALÍSTICAS, PREVISTAS NOS INSTRUMENTOS DE PPA E LOA, REFLETIDAS NAS INFORMAÇÕES REGISTRADAS NO SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO GOVERNAMENTAL - SAG .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.4	PROMOVER A REALIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DAS LICITAÇÕES PARA AS CONTRATAÇÕES.....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.5	GARANTIR A INFRAESTRUTURA DE QUALIDADE PARA A POPULAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL.....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.6	FORMULAR E DEFINIR POLÍTICAS, NORMAS, REGULAMENTOS, PLANOS E PROGRAMAS VOLTADOS PARA SANEAMENTO BÁSICOS E PROMOVER A GESTÃO AMBIENTAL INTEGRADA NAS OBRAS DA SECRETARIA.....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.7	REALIZAR ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO DE CONCESSÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.8	PROVER INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA MODERNA COM DISPONIBILIDADE E SEGURANÇA, ATUALIZADA COM BASE EM PREMISSAS DE TRANSPARÊNCIA E INTEGRAÇÃO DE DADOS ENTRE ÓRGÃOS .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.9	IDENTIFICAR OS RISCOS JURÍDICOS DA ATUAÇÃO ADMINISTRATIVA E SUAS SOLUÇÕES, DE FORMA A AFASTAR EVENTUAIS SANÇÕES E VIABILIZAR A IMPLANTAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.10	COORDENAR, DESEMPENHAR PROCEDIMENTOS CORREICIONAIS E ANALISAR INDICADORES NO ÂMBITO DE SUA COMPETÊNCIA E PERANTE AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.11	ZELAR E PROMOVER A IMAGEM DA SECRETARIA, POR MEIO DE UMA COMUNICAÇÃO SEGMENTADA, SENDO FONTE PRIMÁRIA DE INFORMAÇÕES PARA O CIDADÃO .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.12	ANALISAR E MONITORAR AS RECOMENDAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE CONCERNENTES ÀS ATIVIDADES DA SECRETARIA .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.13	FACILITAR O DIÁLOGO ENTRE O CIDADÃO E AS DIVERSAS INSTÂNCIAS DA GESTÃO DA SECRETARIA, FORTALECENDO O CONTROLE SOCIAL.....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.14	GARANTIR O DESENVOLVIMENTO E A APROPRIAÇÃO DAS MELHORES PRÁTICAS DE GOVERNANÇA DE FORMA CONTÍNUA E PROGRESSIVA.....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.15	PROMOVER O PROGRAMA DE INTEGRIDADE INSTITUCIONAL .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
7.16	PROPORCIONAR ESTRUTURA, LOGÍSTICA E INSUMOS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
8.	ANEXO I – MAPA DE PLANEJAMENTO DE PROJETOS .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
9.	ANEXO II – MAPA DE PLANEJAMENTO DE OBRAS .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>



## 1. INTRODUÇÃO

De fevereiro a março de 2024, a Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal (SODF) revisou o seu Direcionamento Estratégico-Operacional para o período de 2023 a 2026. Teve como objetivo rever e reafirmar os conceitos fundamentais da organização e orientar a atuação das áreas rumo às entregas e à excelência na execução de obras seguras, acessíveis e duradouras.

O Direcionamento Estratégico-Operacional da SODF dá continuidade aos direcionamentos estratégicos de períodos anteriores e traz pontos de aprendizado essenciais para aperfeiçoar a formulação e a gestão da estratégia, entre os quais destacam-se: a importância da construção participativa da estratégia, para que o direcionamento seja entendido por todos os níveis da organização; o Mapa Estratégico como peça de comunicação da estratégia; a definição de indicadores de resultado e a importância das metas para manter o foco nos resultados e mobilizar os servidores.

A revisão do Direcionamento Estratégico aconteceu em diversos encontros com a Alta Direção, Subsecretários, Chefes das Assessorias e respectivas equipes.

O Plano Estratégico da Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal, aprovado pela Alta Direção é o instrumento norteador das ações estratégicas na Gestão 2023-2026.

## 2. MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico apresenta a síntese da estratégia da SODF para os próximos quatro anos. No topo do mapa estão posicionadas a missão, que é a razão de existir da SODF e a visão de futuro que demonstra a direção mestra dos objetivos estratégicos organizados em três perspectivas – Resultados, Processos e Foco na Atuação: A leitura do Mapa Estratégico segue uma lógica vertical de vinculação entre o foco na atuação, processos e resultados. Na perspectiva de Resultados, encontram-se os públicos interessados no serviço prestado pela SODF e o conjunto de valores da organização. Os objetivos desta perspectiva tratam do desafio da organização em executar obras seguras, acessíveis e duradoras; ampliar a infraestrutura urbana das cidades e aprimorar a gestão de informações.

A perspectiva de Processos reúne os desafios relacionados aos procedimentos internos, nos quais a SODF precisa demonstrar qualidade para oferecer valor à sociedade. Os objetivos estratégicos dessa perspectiva estão agrupados em três temas estratégicos:

**Gestão.....:** Aprimorar as ferramentas de gestão estratégica e assegurar a celeridade nos processos internos.

**Excelência...:** Garantir a qualidade dos projetos elaborados e execução das obras.

**Integração...:** Fortalecer o relacionamento institucional e aprimorar o planejamento de atuação integrado.

A perspectiva de Foco na Atuação estão os objetivos estratégicos referentes a governança, ao capital humano e a infraestrutura necessárias para viabilizar a execução dos objetivos estratégicos da perspectiva de Processos.



# MAPA ESTRATÉGICO

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E  
INFRAESTRUTURA DO DISTRITO FEDERAL



PLANEJAMENTO  
**ESTRATÉGICO**

**2023 . 2026**

**MISSÃO** Proporcionar infraestrutura urbana, contribuindo para o desenvolvimento econômico, socioambiental e para melhoria da qualidade de vida da população.

**VISÃO** Ser referência na gestão sustentável e na conclusão de projetos e obras de infraestrutura.

RESULTADOS



## Qualidade

- Executar obras seguras, acessíveis e duradouras

## Satisfação

- Ampliar a infraestrutura urbana das cidades
- Aprimorar a gestão de informações

PROCESSOS



## Gestão

- Aprimorar as ferramentas de gestão estratégica
- Assegurar a celeridade nos processos internos

## Excelência

- Garantir a qualidade dos projetos elaborados e da execução das obras

## Integração

- Fortalecer o relacionamento institucional
- Aprimorar o planejamento de atuação integrado

FOCO NA ATUAÇÃO



## Governança

- Aperfeiçoar a governança, integridade, estratégia e gestão de riscos
- Ampliar o mapeamento de processos e procedimentos institucionais

## Tecnologia

- Aprimorar a elaboração de projetos em BIM
- Implantar ferramentas de acompanhamento e fiscalização de obras

## Pessoal

- Incentivar o desenvolvimento de competências como foco na melhoria do desempenho institucional

## GESTÃO ESTRATÉGICA

Modernizar a gestão estratégica por meio do fomento às melhores práticas de governança e gestão institucional.

## VALORES

Respeito à vida

Excelência

Ética

Integridade

Transparência

Responsabilidade Socioambiental



### 3. MISSÃO

Proporcionar infraestrutura urbana, contribuindo para o desenvolvimento econômico, socioambiental e para melhoria da qualidade de vida da população.

### 4. VISÃO

Ser referência na gestão sustentável e na conclusão de projetos e obras de infraestrutura.

### 5. VALORES

#### **Respeito à vida**

- Atuar orientado a satisfazer as necessidades dos cidadãos e da sociedade, em prol do interesse público sobre o privado.
- Aumentar a urbanização inclusiva e sustentável, e as capacidades para o planejamento e gestão de assentamentos humanos participativos, integrados e sustentáveis no Distrito Federal.

#### **Excelência**

- Atuar orientado a resultados efetivos e de qualidade, por meio de diretrizes e práticas de gestão e governança, que asseguram o cumprimento da missão e o alcance dos objetivos da SODF.

#### **Ética**

- Agir de forma honesta e íntegra, compatível com os valores e padrões preconizados pela SODF, pela administração pública e pela sociedade.

#### **Transparência**

- Disponibilizar e divulgar informações completas, precisas, claras e tempestivas à sociedade de forma a possibilitar a participação social, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado.

#### **Responsabilidade Socioambiental**

- Respeitar o meio ambiente e utilizar os recursos disponíveis de forma racional, visando a sua preservação.

## 6. CADEIA DE VALOR





## 7. DIRECIONAMENTO ESTRATÉGICO-OPERACIONAL

[Direcionamento Estratégico-Operacional \(Rev. 2024\).pdf](#)

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE DESEMPENHO	Periodicidade de medição	Unidade de medida	TOTAL REPLANEJADO 2023/2026 (Revisão 2024)	REALIZADO 2023	PLANEJADO 2024	PLANEJADO 2025	PLANEJADO 2026	
<b>1. ELABORAR PROJETOS E ORÇAMENTOS COMPATÍVEIS COM O PLANEJAMENTO DE OBRAS ADEQUADO QUE FACILITE A SUA EXECUÇÃO</b>	1.1	Elaborar 100% dos projetos planejados:							
	1.1.1	Hélio Prates - Etapa III	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.2	Infraestrutura - Mestre D'Armas - Lotes 1 e 2	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.3	Infraestrutura - DRENAR Taguatinga - Lote 1	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.4	Rede de Energia - Sistema viário (Próximo ao 26 de Setembro)	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.5	Urbanização do SCS - Quadras 06	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.6	Passagem sob o Metrô no Setor Policial Sul	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.7	Contratação do Plano de Saneamento do Distrito Federal	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.8	Remanejamento de rede na Elmo Serejo - acesso ao Túnel Rei Pelé	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.9	Contratação do RIPA dos postos de gasolina	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.10	Pavimentação - SHIN - Setor de Habitações Individuais Norte - Lago Norte	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.11	Revitalização no entorno do Túnel - Condicionante EIV	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.12	OAE 03 - Vicente Pires	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.13	Infraestrutura - Condomínio Nova Colina e Dorothy	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.14	Infraestrutura - Setor Habitacional Morro da Cruz	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.15	Revitalização - Setor Hoteleiro Sul e Norte (SHLS/SHLN)	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.16	Contratação de Gerenciamento do Fonplata	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.17	Contratação do mecanismo interno do Relógio - Praça do Relógio	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.18	Infraestrutura - DRENAR Ceilândia	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.19	OAEs Ceilândia - Via N3 com a Elmo Serejo	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.20	Drenagem e pavimentação no Bernardo Sayão - Lote 05	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.21	Requalificação urbana das avenidas SAMDU e Comercial	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.22	Drenagem QSD, QSE e QSF	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.23	Infraestrutura - Vicente Pires - Remanescente (Chácaras)	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.24	Infraestrutura - Sistema viário complementar - CAUB I e II	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.25	W3 Norte - Requalificação	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.26	W3 Norte - Pavimento Rígido	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.27	Urbanização - Sol Nascente - Área atrás da feira	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.28	Revitalização - SCS Quadras 1 e 2	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.29	Requalificação - Núcleo Bandeirante - 3ª Avenida	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.30	Requalificação - SBS Quadras 1 e 2	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.31	Revitalização - SHLN - Setor Hospitalar Local Norte	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.32	Infraestrutura - DRENAR Taguatinga - Demais lotes	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.33	Infraestrutura - Mestre D'Armas - Lote 3	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.34	Infraestrutura - Pôr do Sol	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.35	OAE Boca da Mata	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.36	OAE via de Ligação Guará / Núcleo Bandeirante	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.37	OAEs do Gama - Viadutos - Entrada do Gama e Setor Central	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.38	OAE Taguatinga - Viadutos - Av Hélio Prates / Pistão Norte	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.39	Infraestrutura - Porto Rico - Quadras 10, 11, 12, 13 e 14	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.40	Requalificação - Anfiteatro do Gama	Anual	unidade	1	-	-	-	1
1.2	Elaborar 100% dos projetos planejados	Anual	Somatório	62	22	17	16	7	
1.3	Elaborar 20% dos projetos planejados na Metodologia BIM	Anual	Somatório	12,4	3	3	3	1	
1.4	Elaborar o Caderno de Especificação de Serviço	Anual	Unidade	1	-	1	-	-	
1.5	Mapear o Processo de Planejamento de Obras	Anual	Unidade	1	1	1	-	-	

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE DESEMPENHO	Periodicidade de medição	Unidade de medida	TOTAL REPLANEJADO 2023/2026 (Revisão 2024)	REALIZADO 2023	PLANEJADO 2024	PLANEJADO 2025	PLANEJADO 2026
<b>2. GARANTIR A INFRAESTRUTURA DE QUALIDADE PARA A POPULAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL</b>	2.1 Executar o percentual planejado da obra:							
	2.1.1 <i>Infraestrutura - Reformulação do Sistema Viário ESPM - BRT (T-16)</i>	Anual	Percentual	100%	59%	100%	-	-
	2.1.2 <i>Revitalização - Hélio Prates - Etapa II</i>	Anual	Percentual	100%	47%	100%	-	-
	2.1.3 <i>Infraestrutura - Bernardo Sayão - Lote 01</i>	Anual	Percentual	100%	4%	100%	-	-
	2.1.4 <i>Infraestrutura - Bernardo Sayão - Lote 04</i>	Anual	Percentual	100%	1%	100%	-	-
	2.1.5 <i>Infraestrutura - Duplicação da Via de Ligação Guará/NB</i>	Anual	Percentual	100%	1%	100%	-	-
	2.1.6 <i>Implantação - Pôr do Sol - Campo de Grama</i>	Anual	Percentual	100%	0%	100%	-	-
	2.1.7 <i>Infraestrutura - Boulevard Taguatinga</i>	Anual	Percentual	100%	50%	100%	-	-
	2.1.8 <i>Infraestrutura - Túnel de Taguatinga - Reservatório de Detenção de Águas Pluviais</i>	Anual	Percentual	100%	1%	100%	-	-
	2.1.9 <i>Infraestrutura - Vicente Pires - Lote 08 e Remanescente</i>	Anual	Percentual	100%	75%	100%	-	-
	2.1.10 <i>Infraestrutura - Vicente Pires - Lote 10</i>	Anual	Percentual	100%	97%	100%	-	-
	2.1.11 <i>Requalificação - SCS Quadra 04</i>	Anual	Percentual	100%	90%	100%	-	-
	2.1.12 <i>Requalificação - SCS Quadra 05</i>	Anual	Percentual	100%	80%	100%	-	-
	2.1.13 <i>Revitalização - W3 Sul - Pavimento rígido</i>	Anual	Percentual	100%	27%	100%	-	-
	2.1.14 <i>Requalificação - Praça do Relógio - LOTE 01</i>	Anual	Percentual	100%	-	100%	-	-
	2.1.15 <i>Requalificação - Praça do Relógio - LOTE 02</i>	Anual	Percentual	100%	-	100%	-	-
	2.1.16 <i>Infraestrutura - Sol Nascente - Trecho 03 / LOTE 01</i>	Anual	Percentual	100%	38%	90%	100%	-
	2.1.17 <i>Infraestrutura - Sol Nascente - Trecho 03 / LOTE 02</i>	Anual	Percentual	100%	25%	90%	100%	-
	2.1.18 <i>Infraestrutura - Sol Nascente - Trecho 1 e parte do Trecho 3</i>	Anual	Percentual	100%	17%	80%	100%	-
	2.1.19 <i>Revitalização - SOF Sul</i>	Anual	Percentual	100%	12%	80%	100%	-
	2.1.20 <i>Infraestrutura - EPIG RDCI - BRT</i>	Anual	Percentual	100%	8%	50%	100%	-
	2.1.21 <i>Infraestrutura - Vicente Pires - Lote 02</i>	Anual	Percentual	100%	0%	30%	70%	100%
2.2 Concluir 100% das obras planejadas		Anual	Somatório	33	12	15	5	1
<b>3. PROMOVER A REALIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DAS LICITAÇÕES PARA AS CONTRATAÇÕES</b>	3.1 Conduzir 100% dos certames planejados, que tiverem disponibilidade orçamentária	Anual	Somatório	55	15	17	16	7
<b>4. GERENCIAR DE FORMA EFICIENTE A EXECUÇÃO DOS OBJETOS DOS INSTRUMENTOS DE FINANCIAMENTO, REPASSE, CONVÊNCIOS E CONGÊNERES DOS PROGRAMAS DE OBRAS PÚBLICAS DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA</b>	4.1 Captar 100% dos recursos orçamentários necessários para licitação, contratação de projetos e execução de obras	Anual	moeda	R\$ 9.800.000,00		R\$ 9.800.000,00	-	-
	4.2 Captar 100% dos recursos financeiros necessários para contratação de projetos	Anual	moeda	R\$ 12.500.000,00		R\$ -	R\$ 9.000.000,00	R\$ 3.500.000,00
	4.3 Captar 100% dos recursos financeiros necessários para execução das obras planejadas	Anual	moeda	R\$ 73.500.000,00		R\$ -	R\$ 38.500.000,00	R\$ 35.000.000,00

OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE DESEMPENHO	Periodicidade de medição	Unidade de medida	TOTAL REPLANEJADO 2023/2026 (Revisão 2024)	REALIZADO 2023	PLANEJADO 2024	PLANEJADO 2025	PLANEJADO 2026
5. FORMULAR E DEFINIR POLÍTICAS, NORMAS, REGULAMENTOS, PLANOS E PROGRAMAS VOLTADOS PARA SANEAMENTO BÁSICO E PROMOVER A GESTÃO AMBIENTAL INTEGRADA NAS OBRAS DA SECRETARIA	5.1	Buscar a viabilidade ambiental de 100% das obras em execução	Anual	Somatório	33	12	15	5	1
	5.2	Revisar o Plano Distrital de Saneamento Básico – PDSB	Anual	Unidade	1	-	-	1	-
6. REALIZAR ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO DE CONCESSÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	6.1	Ampliar e implantar 100% dos novos pontos de iluminação planejados	Anual	Somatório	7.353	2.853	1.500	1.500	1.500
	6.2	Promover a eficiência de 100% das luminárias de iluminação pública planejadas	Anual	Somatório	374.162	74.002	120.064	90.048	90.048
7. PROVER INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA MODERNA COM DISPONIBILIDADE E SEGURANÇA, ATUALIZADA COM BASE EM PREMISSAS DE TRANSPARÊNCIA E INTEGRAÇÃO DE DADOS ENTRE ÓRGÃOS	7.1	Promover 100% da renovação planejada de estações de trabalho	Anual	Somatório	90	0	20	40	30
	7.2	Promover 100% de aquisições planejadas de softwares	Anual	Somatório	28	4	8	8	8
	7.3	Promover 100% da migração dos serviços para a SUTIC	Anual	Somatório	5	1	2	1	1
8. CONTRIBUIR PARA O APERFEIÇOAMENTO DO PLANEJAMENTO DAS AÇÕES FINALÍSTICAS, PREVISTAS NOS INSTRUMENTOS DE PPA E LOA, REFLETIDAS NAS INFORMAÇÕES REGISTRADAS NO SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO GOVERNAMENTAL (SAG)	8.1	Mapear 100% dos processos críticos para melhoria de desempenho da área - Processo de Planejamento Plurianual (PPA); - Processo de Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA).	Anual	Somatório	2	-	2	-	-
9. IDENTIFICAR OS RISCOS JURÍDICOS DA ATUAÇÃO ADMINISTRATIVA E SUAS SOLUÇÕES, DE FORMA A AFASTAR EVENTUAIS SANÇÕES E VIABILIZAR A IMPLANTAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS	9.1	Capacitar 100% dos assessores jurídicos na Lei 14.133/21	Anual	Somatório	9	8	1	-	-
	9.2	Capacitar 100% dos assessores jurídicos nos Processos de Licitação Lei 14.133/21	Anual	Somatório	4	3	1	-	-
	9.3	Mapear 100% dos processos críticos de trabalhos para melhoria de desempenho - Processo de análise jurídica de Licitação; - Processo de análise jurídica de aditivo; - Processo de análise jurídica de reajustamento; - Processo de análise jurídica de aplicação de sanções e penalidades.	Anual	Somatório	4	0	4	-	-

OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE DESEMPENHO	Periodicidade de medição	Unidade de medida	TOTAL REPLANEJADO 2023/2026 (Revisão 2024)	REALIZADO 2023	PLANEJADO 2024	PLANEJADO 2025	PLANEJADO 2026
10. COORDENAR, DESEMPENHAR PROCEDIMENTOS CORREICIONAIS E ANALISAR INDICADORES NO ÂMBITO DE SUA COMPETÊNCIA E PERANTE AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE	10.1	Atender 100% das demandas internas de procedimentos apuratórios	Anual	Somatório	sob demanda	20	sob demanda	sob demanda	sob demanda
	10.2	Atender 100% das demandas externas (CGDF e Órgãos de Controle)	Anual	Somatório	sob demanda	6	sob demanda	sob demanda	sob demanda
11. ZELAR E PROMOVER A IMAGEM DA SECRETARIA, POR MEIO DE UMA COMUNICAÇÃO SEGMENTADA, SENDO FONTE PRIMÁRIA DE INFORMAÇÕES PARA O CIDADÃO	11.1	Implementar um Plano de Comunicação	Anual	Unidade	1	0	1	-	-
	11.2	Implementar uma Política de Comunicação	Anual	Unidade	1	0	1	-	-
12. ANALISAR E MONITORAR AS RECOMENDAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE CONCERNENTES ÀS ATIVIDADES DA SECRETARIA	12.1	Garantir a verificação de conformidade de 100% dos contratos de serviços e obras de infraestrutura	Anual	Somatório	61	21	17	16	7
13. FACILITAR O DIÁLOGO ENTRE O CIDADÃO E AS DIVERSAS INSTÂNCIAS DA GESTÃO DA SECRETARIA, FORTALECENDO O CONTROLE SOCIAL	13.1	Aumentar em 1% o Índice de Recomendação do Serviço de Ouvidoria do resultado do exercício anterior	Anual	Percentual	67,67%	60%	68,3%	69,0%	69,7%
	13.2	Aumentar em 1% o Índice de Satisfação com o Serviço de Ouvidoria do resultado do exercício anterior	Anual	Percentual	56,56%	55%	57,1%	57,7%	58,3%
	13.3	Aumentar em 1% o Índice de Satisfação com a Resposta do Serviço de Ouvidoria do resultado do exercício anterior	Anual	Percentual	37,37%	41%	37,7%	38,1%	38,5%
	13.4	Manter 100% do Índice de Transparência Ativa (ITA)	Anual	Percentual	100%	100%	100%	100%	100%
14. PROPORCIONAR ESTRUTURA, LOGÍSTICA E INSUMOS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA	14.1	Mapear 100% dos processos críticos para melhoria de desempenho da área - Processo de Pagamento de Reajuste; - Processo de Pagamento de Medição; - Processo de Pagamento de Reconhecimento de Dívida.	Anual	Somatório	3	-	3	-	-
15. PROMOVER O PROGRAMA DE INTEGRIDADE INSTITUCIONAL	15.1	Capacitar 100% dos Servidores no Programa de Integridade	Anual	Somatório	180	53	100	27	-
	15.2	Promover 100% das ações de comunicação planejadas no tema Integridade	Anual	Somatório	49	13	12	12	12
16. GARANTIR O DESENVOLVIMENTO E A APROPRIAÇÃO DAS MELHORES PRÁTICAS DE GOVERNANÇA DE FORMA CONTÍNUA E PROGRESSIVA	16.1	Promover a Revisão anual do Planejamento Estratégico Institucional	Anual	Unidade	4	1	1	1	1
	16.2	Promover a Revisão anual do Processo de Gestão de Riscos	Anual	Unidade	4	1	1	1	1
	16.3	Acompanhar os ciclos de Gerenciamento dos Riscos	Anual	Somatório	16	1	4	4	4
	16.4	Gerir o Projeto de Dimensionamento da Força de Trabalho	Anual	Unidade	1	-	1	-	-